

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roberto Antonio Maldonado Dávila</u>	CUI:	<u>2368-14079-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-681-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>253383-9</u>
Número de Factura:	<u>4198386366</u>	Serie:	<u>92D5597F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre, 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.80,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/agosto al 31/diciembre, 2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación

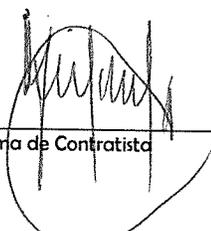
Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios para Sistemas Informáticos de **La Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativos, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta).

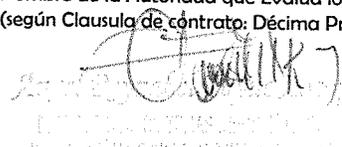
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría y validé la recepción de la primera entrega de las computadoras adquiridas para el Viceministerio del Deporte y la Recreación, las cuales requieren ser reemplazadas debido a su obsolescencia, fallas en componentes específicos o la falta de soporte técnico por parte del fabricante.
2. Evalué el Sistema Integrado de Procesos Administrativos (SIPA), desarrollado por el Comité Olímpico Guatemalteco, con el propósito de recomendar su posible implementación en el Viceministerio del Deporte y la Recreación. Asimismo, coordiné una demostración del sistema dirigida a los actores clave de la gestión administrativa del Viceministerio, con el objetivo de evaluar su utilidad y eficiencia.
3. Participé en diversas reuniones de la Comisión encargada de evaluar la información que el Ministerio de Cultura y Deportes presentará de forma cuatrimestral al Sistema Estadístico Nacional (SEN), proporcionando asesoría especializada en lo relacionado con la Dirección del Deporte y la Recreación. Adicionalmente, ofrecí orientación técnica sobre el sistema diseñado para centralizar la información estadística de todos los Viceministerios del Ministerio, el cual ya se encuentra disponible en su página web oficial.
4. Con base en la evaluación del sistema Delphos, utilizado para gestionar la información estadística de los beneficiarios de los diversos programas y servicios ofrecidos por la Dirección del Deporte y la Recreación, brindé asesoría para el mantenimiento de usuarios y recomendé mejoras en los equipos de cómputo utilizados.
5. Brindé asesoría continua en el proyecto de cámaras de reconocimiento facial para las canchas deportivas del Campo Marte, con el propósito de implementar video analíticas que permitan el conteo y monitoreo de la ocupación de las instalaciones de este centro deportivo.
6. Asesoré la implementación de la aplicación Pásalo, asegurando que su sistema estuviera estructurado conforme a las necesidades específicas de las dos Direcciones que la utilizarán en el Viceministerio del Deporte y la Recreación.
7. Colaboré en diversas actividades de la Delegación de Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Roberto Antonio Maldonado Dávila
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roberto Antonio Maldonado Dávila</u>	CUI:	<u>2368-14079-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-681-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>253383-9</u>
Número de Factura:	<u>4198386366</u>	Serie:	<u>92D5597F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.80,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios para Sistemas Informáticos de **La Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta).

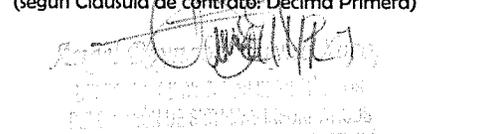
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría en el dimensionamiento y adquisición de computadoras, sistemas UPS y licencias de Microsoft Office para el Viceministerio del Deporte y la Recreación, con el objetivo de reemplazar aquellos equipos obsoletos, con fallas en componentes específicos o que ya no cuentan con soporte técnico por parte del fabricante. Adicionalmente, proporcioné orientación técnica para el reemplazo de baterías en los UPS que presentan fallas, pero que aún se encuentran en condiciones de funcionamiento.
2. Asesoré la planificación del proyecto de instalación de 80 cámaras perimetrales para la video vigilancia del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, incluyendo el dimensionamiento detallado de materiales, equipos y herramientas necesarias. Adicionalmente, ofrecí acompañamiento técnico continuo en el proyecto de cámaras de reconocimiento facial para las canchas deportivas, orientado a implementar videoanalíticas para el conteo y monitoreo de la ocupación de las instalaciones de este centro deportivo.
3. Asesoré la revisión y actualización del Manual de Organización y Funciones -MOF- de la Delegación de Sistemas Informáticos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Evalué el Sistema Integrado de Procesos Administrativos (SIPA), desarrollado por el Comité Olímpico Guatemalteco, con el propósito de recomendar su posible implementación en el Viceministerio del Deporte y la Recreación.
5. Participé en diversas reuniones de la Comisión encargada de evaluar la información que el Ministerio de Cultura y Deportes presentará de forma cuatrimestral al Sistema Estadístico Nacional (SEN), proporcionando asesoría especializada en lo relacionado con la Dirección del Deporte y la Recreación.
6. Evalué el sistema Delphos, utilizado para gestionar la información estadística de los beneficiarios de los diversos programas y servicios ofrecidos por la Dirección del Deporte y la Recreación y brindé asesoría para el mantenimiento de usuarios y mejoras en los equipos de cómputo utilizados.
7. Asesoré la implementación de la aplicación Pásalo, de acuerdo a las necesidades específicas de las dos Direcciones que la utilizarán en el Viceministerio del Deporte y la Recreación.

Roberto Antonio Maldonado Dávila
Nombre Completo del Contratista


Firma del Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roberto Antonio Maldonado Dávila</u>	CUI:	<u>2368-14079-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-681-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>253383-9</u>
Número de Factura:	<u>4198386366</u>	Serie:	<u>92D5597F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.80,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios para Sistemas Informáticos de **La Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta).

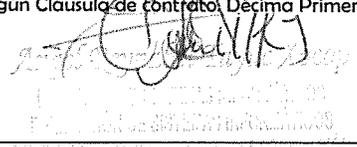
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría para el desarrollo de lineamientos que permitieron generar un inventario detallado del hardware y software en uso y un sistema de control apropiado en la Dirección General del Deporte y la Recreación, que permitió la adquisición de computadoras, sistemas UPS, baterías para UPS, y Tarjetas de Red, con el objetivo de reemplazar aquellos equipos obsoletos, con fallas en componentes específicos o que ya no cuentan con soporte técnico por parte del fabricante.
2. Asesoré la evaluación de la infraestructura de la red y cableado para identificar áreas de mejora y optimización.
3. Brindé asesoría en la revisión del inventario de sistemas operativos y su compatibilidad con los equipos existentes, así como del cumplimiento de licencias de software que permitieron la adquisición de las licencias de Microsoft Office necesarias para el Viceministerio del Deporte y la Recreación.
4. Asesoré en la revisión y funcionamiento adecuado del software y hardware en el desarrollo de actividades diarias del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación, velando por la seguridad de la información y previendo diferentes eventualidades de seguridad de información.
5. Brindé asesoría en la evaluación y formulación de recomendaciones para sistemas de apoyo como Delphos y SIPA, identificando en este último la necesidad de desarrollos adicionales, para alinearlos con las diversas actividades del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación y optimizar el cumplimiento de sus objetivos. Asimismo, participé activamente en la implementación de la aplicación Pásalo.
6. Asesoré la planificación del proyecto de instalación de 80 cámaras perimetrales para la video vigilancia del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, así como el proyecto de cámaras de reconocimiento facial para las canchas deportivas, orientado a implementar video analíticas para el conteo y monitoreo de la ocupación de las instalaciones de este centro deportivo.
7. Brindé asesoría orientada al diseño del sistema destinado a centralizar la información estadística de todos los Viceministerios del Ministerio de Cultura y Deportes, con el propósito de facilitar la integración de estos datos al Sistema Estadístico Nacional (SEN). Este sistema ya está disponible en la página web oficial del Ministerio.
8. Asesoré en el diagnóstico periódico de la situación actual de los sistemas informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación e implementar soluciones y mejoras específicas a los mismos.

Roberto Antonio Maldonado Dávila
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)